



AZIENDA SPECIALE TIGNALE SERVIZI MANLIO BONINCONTRI

Via San Pietro n° 8, 25080 Tignale (BS)
P.IVA 02326530983 C.F. 96019830171

Tel. 0365 – 761035
Fax: 0365 – 761039
Email: segreteria@casadiripositignale.it
PEC: tignale@pec.selenebs.it
www.casadiripositignale.it

BANDO DI PUBBLICA EVIDENZA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO” – Cat. C1 –

ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PART TIME (30 ORE)

E' indetto un bando di pubblica evidenza, per esami, per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo" – Cat. C1 – di cui al vigente C.C.N.L. – Enti Locali.

La sede di lavoro è la Casa di Riposo di Tignale in via S. Pietro n. 8, 25080 - Tignale (BS).

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo lo schema appositamente predisposto e allegato al presente bando, dovranno pervenire non più tardi delle

ore 12.00 del 28.12.2022

- a) presentate direttamente a mano presso l'Ufficio (orario dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 12,30
- b) tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail segreteria@casadiripositignale.it avendo cura di inviare la documentazione in formato pdf.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il posto è inquadrato nella categoria C1 (CCNL Enti Locali).

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

- Cittadinanza italiana, europea o Extra UE purchè in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo.
- I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o extracomunitari devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:
 - Godere dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ed essere in possesso, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - Avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove d'esame;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Idoneità psico-fisica all'impiego: l'Amministrazione sottoporrà a verifica in ordine alla idoneità alle mansioni, coloro che verranno assunti;
- Essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- Diploma di istruzione secondaria di 2° grado di durata quinquennale (maturità) o titolo di studio equipollente
- Per i cittadini degli Stati membri dell'UE o Extracomunitari che hanno conseguito il titolo di studio all'estero: l'equipollenza deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità e presentata dal candidato;
- Possesso di patente di guida di categoria B senza limitazioni;

- Iscrizione nelle liste elettorali;
- Non avere subito condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127 del D.P.R. n. 3 del 10.1.1957;

Ai sensi dell'art. 20 della L. 5 febbraio 1992 n. 104, i concorrenti portatori di handicap devono specificar nella domanda di partecipazione l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione al concorso che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono soggette a sanzioni penali previste dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di richiedere in qualsiasi momento ai concorrenti i documenti dichiarati nella domanda: la non corrispondenza tra quanto dichiarato e quanto accertato comporta in ogni momento l'esclusione dal concorso.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando, nonché delle eventuali modifiche che vi venissero apportate.

Tutti i requisiti generali e specifici sopra menzionati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione, nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione risultato idoneo alle prove d'esame e la decadenza dalla graduatoria

DICHIARAZIONI RESE SOTTO FORMA DI "AUTOCERTIFICAZIONE" CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA ALLEGATA AL PRESENTE BANDO

Il concorrente dovrà compilare lo schema di domanda appositamente predisposto sotto forma di autocertificazione ovvero, nel caso di mancato utilizzo del predetto schema, dichiarare, sotto la propria responsabilità ed ai sensi dell'art. 46 del DPR 445 del 28/12/2000, le proprie generalità e i dati necessari alla valutazione del possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Si fa presente che, ai sensi della legge n. 958/86, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri sono equiparati ai servizi prestati negli impieghi civili presso Enti Pubblici. Ai sensi del D. Lgs. 215/01, art. 18, comma 6 e 7 e dell'art. 26 quale integrato dall'art. 11 del D. Lgs. 236/03, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA.

Il candidato portatore di handicap, fermo restando il requisito della incondizionata idoneità fisica allo svolgimento della relativa mansione, nella stessa domanda di partecipazione, dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, di quali ausili avrà necessità per lo svolgimento delle prove concorsuali, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

I candidati, infine, dovranno apporre in calce alla domanda la propria firma ed allegare fotocopia del documento di identità.

Si rammenta che, in caso di dichiarazioni mendaci il candidato, oltre a decadere dalla nomina, sarà soggetto alle sanzioni previste dall'art. 483 Codice Penale.

I concorrenti potranno eventualmente essere ammessi a regolarizzare le dichiarazioni che presentino delle imperfezioni soltanto formali.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Il giorno della selezione è già fissato per il giorno

30.12.22 dalle ore 14,00

presso la Casa di Riposo di Tignale in via San Pietro, 8 a Tignale (BS).

Pertanto i candidati alla prova sono invitati a presentarsi nel giorno ed orario indicato nel calendario pubblicato, senza attendere ulteriore comunicazione scritta.

Ogni eventuale variazione sarà pubblicata sul sito internet dell'Azienda Speciale <http://www.casadiriposotignale.it/> nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso

PRESELEZIONE

Nel caso in cui al concorso risulti ammesso un numero elevato di candidati, più di 30, l'Azienda procederà ad espletare prova preselettiva il cui punteggio non concorrerà in alcun modo alla formazione della graduatoria finale del concorso.

PROGRAMMA D'ESAME

L'esame prevede una prova orale che verterà sulle seguenti materie:

- Elementi di informatica di base e dei principali pacchetti applicativi.
- Economia, diritto e contabilità;
- Gestione amministrativa e documentale;
- Conoscenza, almeno a livello elementare della lingua inglese
- Normativa in materia di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro ed in materia di privacy;

Sarà inoltre valutata la capacità di relazione del candidato;

Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione Giudicatrice è pari a 100 punti.

A concorso ultimato verrà pubblicato sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso, l'avviso di deposito del verbale della Commissione Giudicatrice per l'eventuale visione da parte degli interessati.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria degli idonei rimane efficace a tempo indeterminato dalla data di pubblicazione della medesima, come previsto dalle norme vigenti.

ASSUNZIONE DEI VINCITORI

L'assunzione dei vincitori è subordinata all'accertamento dell'incondizionata idoneità fisica per il posto messo a concorso, nonché al superamento del periodo di prova così come previsto dal vigente C.C.N.L. Enti Locali.

VINCOLI A PROCESSI DI MOBILITA' ESTERNA

Il personale assunto in ruolo a seguito del presente bando non potrà ricorrere a processi di mobilità esterna se non siano trascorsi cinque anni dall'assunzione comprensivi del preavviso previsto.

DOCUMENTI DA PRODURRE IN CASO DI ASSUNZIONE

Il vincitore deve assumere servizio entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, fatte salve le proroghe di legge o concordate fra le parti. Entro la data di assunzione, il vincitore sottoscrive il contratto individuale di lavoro. Entro lo stesso termine il vincitore dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla legge, oppure dovrà rilasciare la dichiarazione di opzione per l'Azienda assumente. Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla nomina. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio. Il vincitore sarà sottoposto al periodo di prova previsto dalle norme contrattuali. Ai sensi di quanto disposto dal D. Lgs. 81/2008 e s. m., il concorrente dichiarato vincitore sarà sottoposto agli accertamenti sanitari da parte del medico competente della Azienda Speciale "Tignale Servizi Manlio Bonincontri", tesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro e l'idoneità alle mansioni specifiche cui il vincitore è destinato. L'accertata non idoneità comporterà l'automatica decadenza dalla nomina stessa. L'Azienda Speciale procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Dichiarazioni non veritiere comporteranno la cancellazione dalla graduatoria e la risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. Tali dichiarazioni, inoltre, quali "dichiarazioni mendaci", sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli interessati, qualora si rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse aziendale.

NOTE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7/8/90, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è Roberta Campanardi - alla quale potrà essere richiesta qualsiasi altra informazione relativa al concorso di cui al presente bando.

Tignale, 05.12.2022

IL DIRETTORE
f.to (Pedercini Teresina)

Clausola N. 2 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dall'Azienda è finalizzato unicamente all'espletamento della selezione ed avverrà presso l'Azienda da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Titolare del trattamento è **Azienda Speciale Tignale Servizi Manlio Bonincontri**, con sede in Via San Pietro n° 8, 25080 Tignale (BS), email del Responsabile per la protezione dei dati (DPO): ufficioprivacy@casadiriposotignale.it

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli nonché per l'espletamento della selezione; la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. Le graduatorie saranno pubblicate secondo la normativa vigente; non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Azienda, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza all'Azienda è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso l'Azienda, i cui recapiti sono reperibili sul sito internet aziendale. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).